



Sokrates-WAS Export und Import

Inhaltsverzeichnis

1.	Sokrates-Export (Zubringerschule)	2
1.1.	Kurzanleitung	2
1.1.1.	Sokrates-Export	2
1.1.2.	WAS-Import	2
1.2.	Ausführliche Anleitung.....	2
1.3.	Datei senden.....	5
2.	Sokrates-Import (Zielschule)	6
2.1.	Kurzanleitung	6
2.1.1	WAS-Export	6
2.2.2.	WAS Neu Export	6
Öffnen der Seite: https://sc.schulanmeldung.at		6
2.2.3.	Sokrates-Import	6
2.2.	Ausführliche Anleitung	6
2.2.1.	WAS-Export	7
2.2.2.	 WAS-Sokrates-Converter	8
2.2.3.	Editieren der Datei (für Spezialisten!)	12
2.2.4.	Sokrates-Import	12
3.	Anhang.....	15
3.1.	Fehler beim WAS-Import.....	15
3.1.1.	Dateiname	15
3.1.2.	Fehlermeldung „Falsche Schule“	15
3.1.3.	Fehlermeldung „Falsche Werte Import“	15
3.2.	Fehlende SchülerInnen beim Sokrates-Import	16
3.3.	Sokrates-Import im falschen Schuljahr	17

1. Sokrates-Export (Zubringerschule)

1.1. Kurzanleitung

Bundesschulen beachten bitte zusätzlich die Anleitung „WAS-NEU Anleitung“

1.1.1. Sokrates-Export

- Öffnen der Seite
Pflichtschulen: <https://www.sokrates-web.at/VBG/>
Schulerhalter Bund: Zugang über Portal
Anderer Schulerhalter: Zugang über Portal
- Basisdaten → Schnittstellen → Daten exportieren
- Export-Typ: Meldung an WAS
- Dateiname: z.B. Schulkennzahl
- Ausführen
- Speichern (Speicherort merken!)

1.1.2. WAS-Import

- Öffnen der Seite: <http://www.schulanmeldung.at/>
- Anmeldung als Zubringerschule
- Import Sokrates
- Zuvor gespeicherte Datei suchen
- Senden
- Optional: Download der hochgeladenen Daten

1.2. Ausführliche Anleitung

Bundesschulen beachten bitte zusätzlich die Anleitung „WAS-NEU Anleitung“

- Öffnen der Seite
Pflichtschulen: <https://www.sokrates-web.at/VBG/>

BASISDATEN → Schnittstellen → Daten exportieren

SOKRATES Username: E.Vonach - WEB-LandesAdmin

Schuljahr: 2017/18 Schule: [Dropdown]

SchülerIn: - keine Auswahl -

Basisdaten | Schuljahresbeginn | Laufendes Schuljahr | Beurteilung | Ende des Schuljahres | Aus

Dateien exportieren

Export Typ: Meldung an WAS

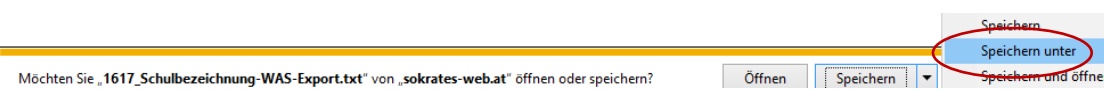
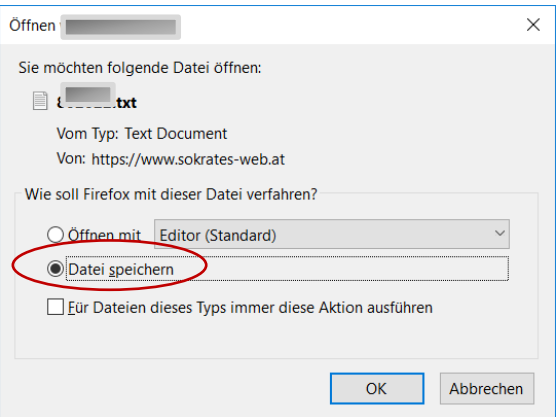
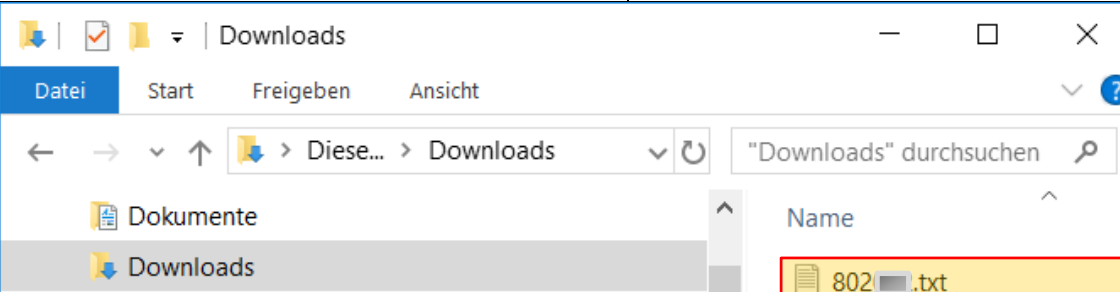
Dateiname: 802 [Text Input]

Stichtag: 02.02.2018 [Calendar Icon]

Dateiname: beliebig (max. 21 Zeichen z.B. Schulkennzahl)
Stichtag: Bitte nehmen Sie den Freitag der letzten Schulwoche des 1. Semesters

Ausführen

Die Datei wird – je nach Browsereinstellungen – gespeichert:

Internet Explorer		
Firefox		Je nach Einstellung kann es sein, dass die Datei automatisch im Ordner Downloads landet.
Google Chrome		

Öffnen eines neuen Browserfensters und laden der Seite www.schulanmeldung.at:

WAS ... Webbasiertes AnmeldeSystem

[Startseite](#)
[Information](#)
[Tag der offenen Tür](#)
[Eignungsprüfung](#)
[Chancenrechner](#)
[Zielschulen](#)
[Zubringerschulen](#)
[Bildungsdirektion](#)
[Kontakt](#)

Startseite

Aufnahmeverfahren 2026

- Anmeldezeitraum: 1. und 2. Woche des zweiten Semesters (16. Februar 2026 - 27. Februar 2026)
- Die Anmeldung erfolgt bei der Erstwunschscheule.
Wenn möglich, bitten wir Sie darum, die Erstwunschscheule schon in den ersten Tagen aufzusuchen.
- Mitzubringen sind das Original der Schulanmeldung mit ausgefülltem Reihungsformular auf der Rückseite sowie das ausgefüllte Anmeldeformular und neu für Volksschüler: die schriftlichen Erläuterungen zur Schulanmeldung

[Informationen zum Aufnahmeverfahren](#)

Hier können Sie die Aufnahmechancen für die Schulformen der 9. Schulstufe berechnen lassen: [Chancenrechner](#)



Schulkennzahl und Passwort eingeben:

WAS ... Webbasiertes AnmeldeSystem

Startseite Information Tag der offenen Tür Eignungsprüfung Chancenrechner Zielschulen Zubringerschulen Bildungsdirektion Kontakt

Zubringerschulen

Anmeldung für Zubringerschulen

Schulkennzahl 801024

Passwort

Daten absenden

* ... Pflichtfelder

Daten ins WAS importieren:

WAS ... Webbasiertes AnmeldeSystem

Startseite Information Tag der offenen Tür Eignungsprüfung Chancenrechner Zielschulen Zubringerschulen Bildungsdirektion Kontakt

Zubringerschulen - Aktionen

Schüler: Übersicht Ohne Anmeldung Import Sokrates Buchungen

Verwaltung: Logout

Datei aussuchen:

WAS ... Webbasiertes AnmeldeSystem

Startseite Information Tag der offenen Tür Eignungsprüfung Chancenrechner Zielschulen Zubringerschulen Bildungsdirektion Kontakt

Zubringerschulen Import Sokrates

Angemeldet als Zubringerschule Polytechnische Schule Montafon

Schüler: Übersicht Ohne Anmeldung Import Sokrates Buchungen

Verwaltung: Logout

1. Datenimport (Sie können die Daten bei Bedarf später erneut importieren!)

Sokrates-Daten importieren

Durchsuchen... pts801024.txt

Datei hochladen

Sokrates > TEMP2 > WAS WAS durchsuchen

Organisieren Neuer Ordner

Name	Änderungsdatum	Typ
PTS_WAS_2022	17.11.2022 15:47	Texte
PTS_WAS2022	17.11.2022 11:03	Texte
pts801024	29.06.2022 15:35	Texte
VS_Koblach_WAS	08.01.2024 16:25	Texte
VS_WAS_2022	17.11.2022 15:46	Texte
WAS_2023_ASQ_DO	06.02.2023 10:33	Texte

Dateiname: pts801024 Alle Dateien

Öffnen Abbrechen

1.3. Datei senden

WAS ... Webbasiertes AnmeldeSystem

StartseiteInformationTag der offenen TürEignungsprüfungChancenrechnerZielschulenZubringerschulenBildungsdirektionKontakt

ZubringerschulenImport Sokrates

Angemeldet als Zubringerschule Polytechnische Schule Montafon

Schüler:ÜbersichtOhne AnmeldungS Import SokratesBuchungen

Verwaltung:Logout

1. Datenimport (Sie können die Daten bei Bedarf später erneut importieren!)

Sokrates-Daten importieren

Durchsuchen... pts801024.txt

Sendebericht:

WAS ... Webbasiertes AnmeldeSystem

StartseiteInformationTag der offenen TürEignungsprüfungChancenrechnerZielschulenZubringerschulenBildungsdirektionKontakt

Zubringerschulen - Import Sokrates

Schüler:ÜbersichtOhne AnmeldungS Import SokratesBuchungen

Verwaltung:Logout

Import Sokrates

Durchsuchen... Keine Datei ausgewählt.

Daten absenden

✓ Datei erfolgreich hochgeladen: WAS_2025_TST.txt

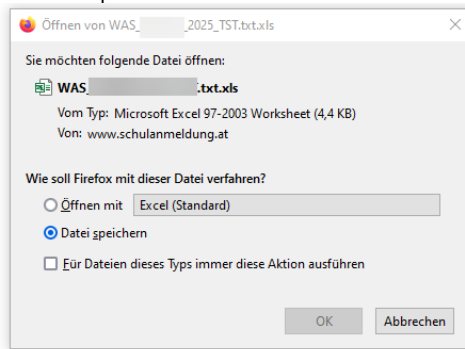
Nr.	Schüler	Daten importiert	Noten importiert	Importfehler
1	A	✓	✓	
2	A	✓	✓	
3	A	✓	✓	
4	A	✓	✓	
5	E	✓	✓	
55	W	✓	✗	Notenformat falsch oder keine Note

i 55 von 55 Datensätzen wurden erfolgreich importiert.

✓ Eine Excel-Datei mit den Importen wurde erstellt.

Download optional!

Ergebnisdatei speichern:



Speicherort merken!

2. Sokrates-Import (Zielschule)

2.1. Kurzanleitung

2.1.1 WAS-Export

Öffnen der Seite: <https://www.schulanmeldung.at>

- Anmeldung als Zielschule
- Exporte → Sokrates
- [RM] auf Download → Datei an einem beliebigen Ort speichern
- Kontrolle der gespeicherten Datei (Excel)

2.2.2. WAS Neu Export

Öffnen der Seite: <https://sc.schulanmeldung.at>

- Heruntergeladene Datei hochladen + konvertieren
- Datei herunterladen + speichern

2.2.3. Sokrates-Import

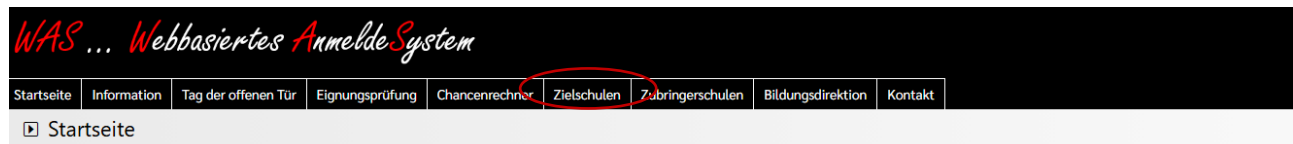
- Öffnen der Seite
Pflichtschulen: <https://www.sokrates-web.at/VBG/>
Schulerhalter Bund: über Portal
Anderer Schulerhalter: über Portal
- Wechsel zum KOMMENDEN Schuljahr (muss ev. vorher angelegt werden)
- Basisdaten → Administration → Schnittstellen → Daten importieren
- Export-Typ: Einschreiber WAS
- Dateiname: *Schulkennzahl_sokrates.txt*
- Import starten

2.2. Ausführliche Anleitung

- Der Export der Anmeldungen aus WAS erfolgt **ab** Anfang April des aktuellen Schuljahres (z.B. 2025/26)
- Der Import der Anmeldungen erfolgt in die Sokrates-Instanz des **KOMMENDEN** Schuljahres, daher vor dem Import in das kommende Schuljahr (z.B. 2026/27) **wechseln**.

2.2.1. WAS-Export

Anmelden an der Seite: <http://www.schulanmeldung.at/>:



Aufnahmeverfahren 2026

- Anmeldezeitraum: 1. und 2. Woche des zweiten Semesters (16. Februar 2026 - 27. Februar 2026)
- Die Anmeldung erfolgt bei der Erstwunschschule.
Wenn möglich, bitten wir Sie darum, die Erstwunschschule schon in den ersten Tagen aufzusuchen.
- Mitzubringen sind das Original der Schulnachricht mit ausgefülltem Reihungsformular auf der Rückseite sowie das ausgefüllte Anmeldeformular und neu für Volksschüler: die schriftlichen Erläuterungen zur Schulnachricht

Informationen zum Aufnahmeverfahren

Hier können Sie die Aufnahmechancen für die Schulformen der 9. Schulstufe berechnen lassen: Chancenrechner



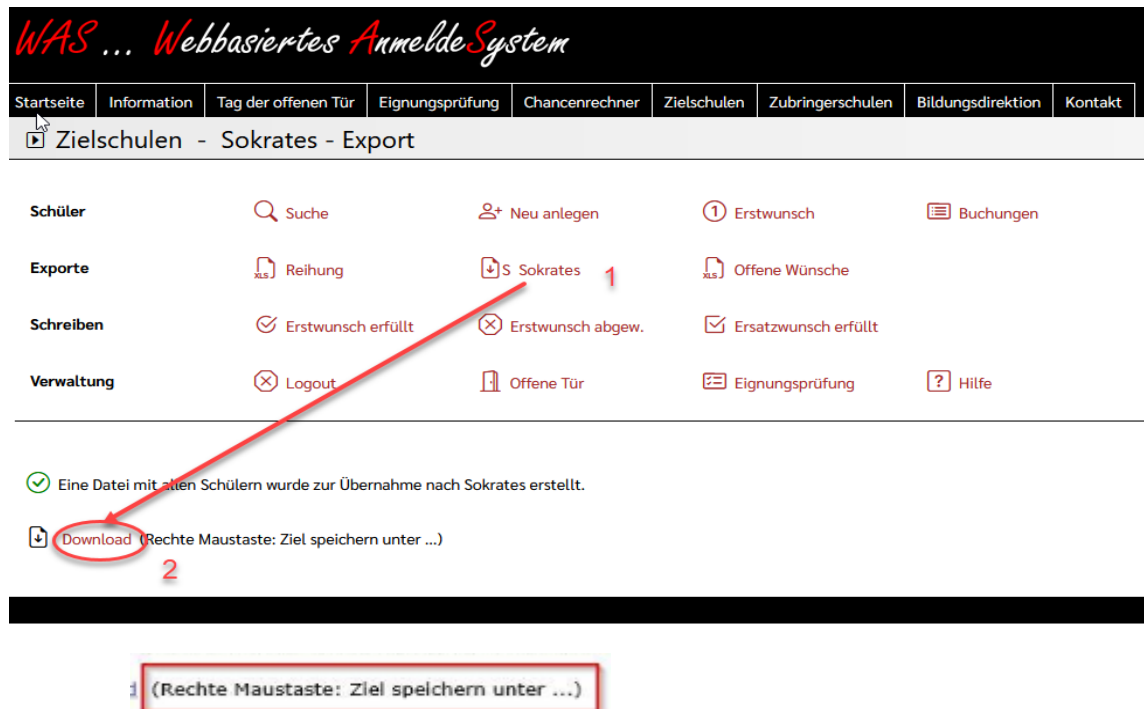
Anmelden als Zielschule:

Exportdatei für Sokrates erzeugen:

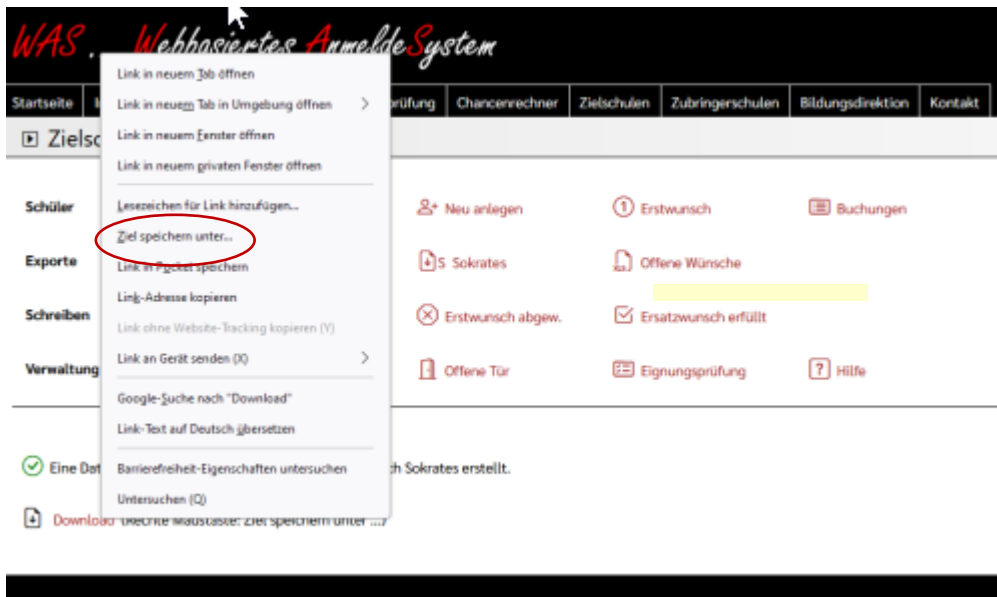


1x Anklicken um zum DOWNLOAD zu gelangen!

Exportdatei speichern:



Das Speicherziel ist beliebig. Der Dateiname hat die Struktur *Schulkennzahl_sokrates.txt*. Es handelt sich um eine Textdatei mit dem Zeichensatz Unicode UTF-8.



Von WAS abmelden:



Abgemeldet:



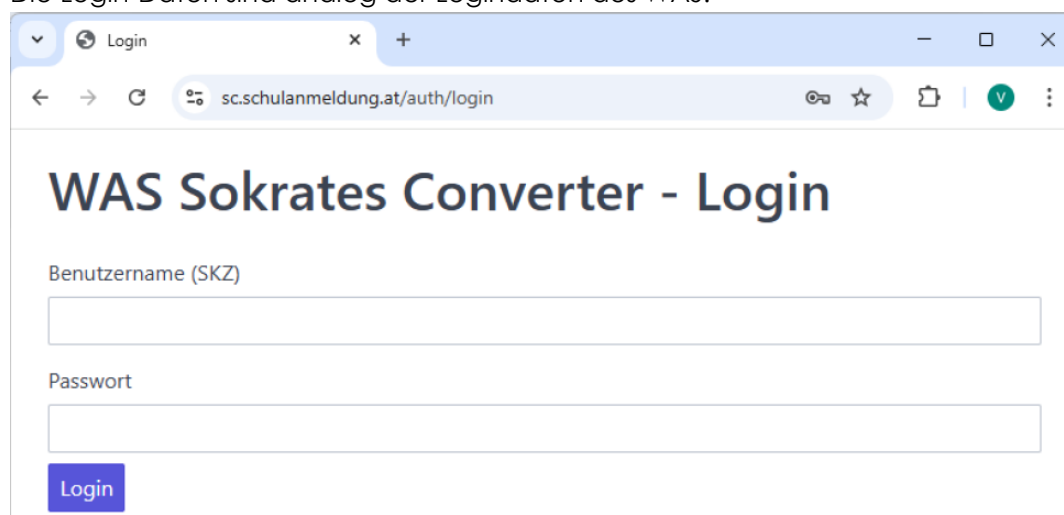
2.2.2.



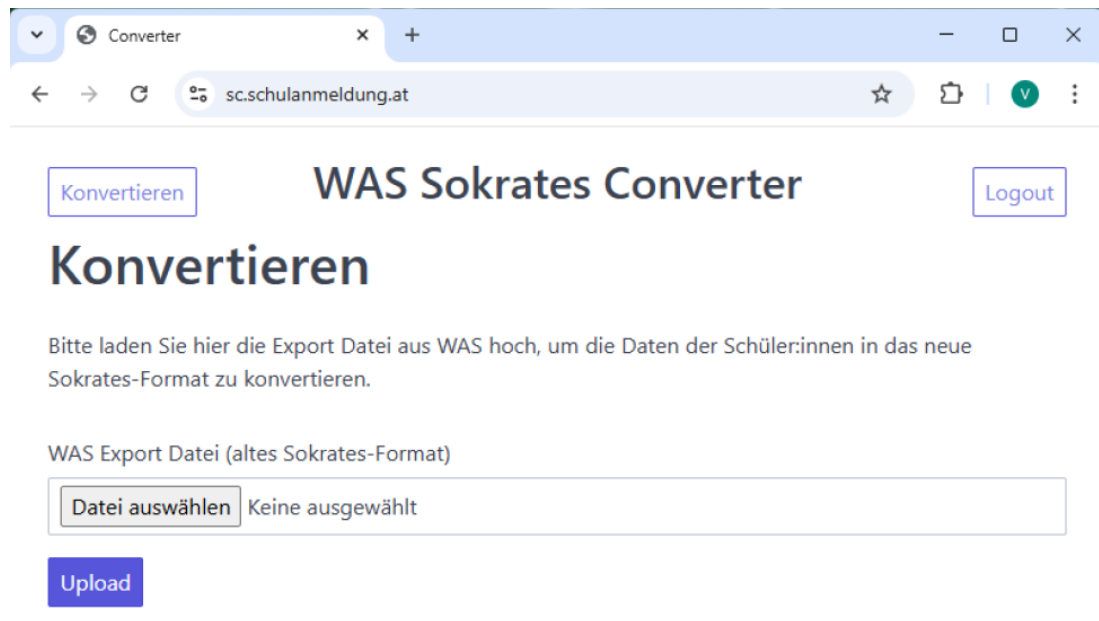
WAS-Sokrates-Converter

- II. Die heruntergeladene TXT-Datei „skz_sokrates“ im WAS-Sokrates-Converter, <https://sc.schulanmeldung.at> hochladen.

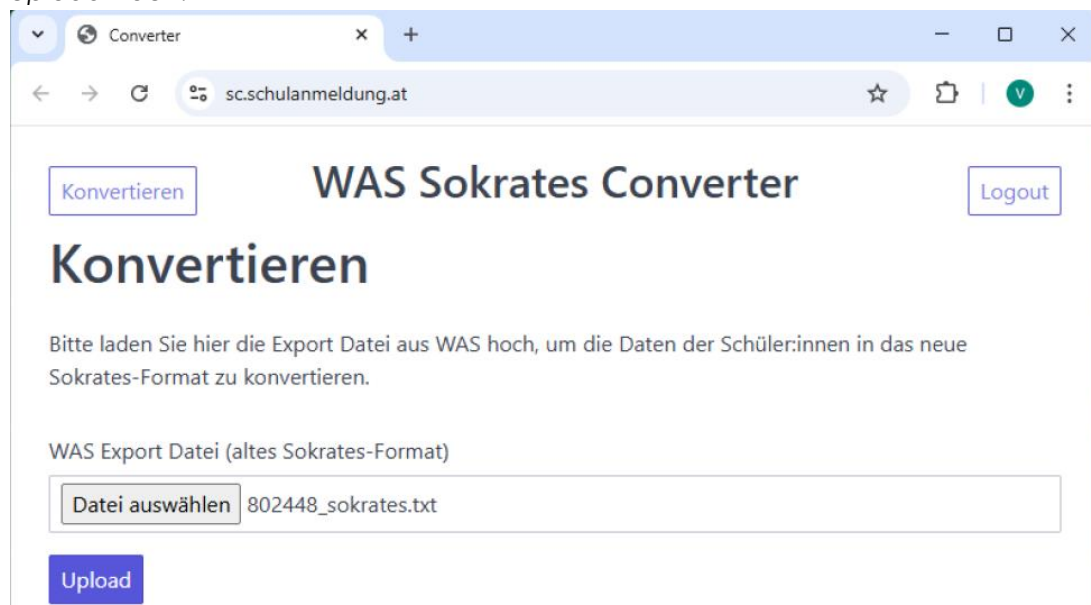
Die Login-Daten sind analog der Logindaten des WAS.



Nach erfolgreichem Login zeigt sich das Formular zum Konvertieren der WAS Export Datei für Sokrates.



Mit „Datei auswählen“ wählen Sie die exportierte Datei aus WAS aus und laden diese mit *Upload* hoch.



Nach erfolgreichem Upload wird für jede Schülerin / jeden Schüler geprüft, ob Schülerdaten vorliegen. Wenn ja, (diese sind in der Spalte "Vorhanden" mit "Ja" gekennzeichnet), dann können diese Daten umgewandelt werden. Für Schülerinnen und Schüler, für die keine Schülerdaten (siehe MUSTERMANN Max - gekennzeichnet mit "Nein") vorliegen, werden lediglich die Grunddaten (Nachname, Vorname, Geburtsdatum, Geschlecht (m/w), Sozialversicherungsnummer) übernommen. Mit "Konvertieren" wird die Datei in das neue Sokrates-Format umgewandelt.

Konvertieren

WAS Sokrates Converter

Logout

Konvertieren

Bitte laden Sie hier die Export Datei aus WAS hoch, um die Daten der Schüler:innen in das neue Sokrates-Format zu konvertieren.

WAS Export Datei (altes Sokrates-Format)

Datei auswählen Keine ausgewählt

Upload

Konvertierung abgeschlossen: 6 Schüler:innen wurden erfolgreich konvertiert. Für 1 Schüler:innen wurden Standarddaten verwendet.

Konvertierte Datei herunterladen (rechte Maustaste - Link speichern unter)

Schüler mit Standarddaten

Soz.-Vers.-Nr. Nachname Vorname Geburtsdatum

XXXXc13a6e MUSTERMANN Max 2011-01-01

Die soeben heruntergeladene Datei kann im Anschluss in Sokrates importiert werden.

WICHTIG

- Bitte bearbeiten Sie weder die Exportdatei aus WAS noch die konvertierte Datei für Sokrates manuell, da sonst der Import in Sokrates fehlschlagen kann.
Für alle Schülerinnen und Schüler aus dem WAS-Export wird gesucht, ob Schülerdaten mit gleichem Nachnamen, Vornamen, Geburtsdatum, Sozialversicherungsnummer vorliegen. Wenn ja, dann werden die Daten in das neue Format konvertiert.
Folglich dürfen diese Daten in WAS nicht verändert werden, da sonst keine Übereinstimmung möglich ist.

Für Schülerinnen und Schüler, für die keine Schülerdaten vorliegen, d.h. die aus keiner Vorarlberger Schule kommen, werden lediglich Nachname, Vorname, Geburtsdatum, Geschlecht (m/w) und Sozialversicherungsnummer (falls vorhanden) übernommen. Alle weiteren Daten (Adresse, Staatsbürgerschaft, Religion, etc.) müssen in Sokrates manuell ergänzt werden.

In WAS eingegebene oder veränderte Daten z.B. für das Generieren der Briefe, müssen im Sokrates nochmals eingegeben bzw. angepasst werden.

→ Nur so viele manuelle Änderungen vornehmen, wie für den Versand der Briefe notwendig ist.

2.2.3. Editieren der Datei (für Spezialisten!)

Das Editieren der Exportdatei ist nur mit einem Editor oder LibreOffice Calc möglich. Die Daten verwenden den Zeichensatz „Unicode UTF-8“ und sind Tab-Stopp-getrennt.

2.2.4. Sokrates-Import

Öffnen der Seite

Pflichtschulen: <https://www.sokrates-web.at/VBG/>

Schulerhalter Bund: über Portal

Anderer Schulerhalter: über Portal

Wenn das kommende Schuljahr noch nicht angelegt wurde, dann tun Sie das jetzt.

SCHULJAHRESBEGINN → Administrative Tätigkeiten → Schuljahre pflegen

Im Normalfall ist das Folgejahr bereits angelegt. (hier SJ 2025/26) Zur weiteren Bearbeitung ist fallweise ein sogenanntes *Planungsjahr* anzulegen. (= übernächstes Schuljahr)
Dabei bitte unbedingt die richtigen Termine von Schulbeginn und Schulende eintragen. Die für Vorarlberg gültigen Termine sind auf <https://vobs.at/termine> ersichtlich.

Schuljahr 2024/25 Schule

ww18.12.14 MyPage

SchülerIn - keine Auswahl -

Basisdaten **Schuljahresbeginn** Laufendes Schuljahr Beurteilung Ende des Schuljahres Auswertungen Index

Schuljahr pflegen

Liste der Schuljahre

Schuljahr	Von-Datum	Bis-Datum	aktuell
2025/26	08.09.2025	10.07.2026	0
2024/25	09.09.2024	04.07.2025	1
2023/24	11.09.2023	06.07.2024	0
2022/23	12.09.2022	07.07.2023	0
2021/22	13.09.2021	08.07.2022	0
2020/21	14.09.2020	09.07.2021	0
2019/20	09.09.2018	10.07.2020	0
2018/19	10.09.2018	05.07.2019	0
2017/18	11.09.2017	06.07.2018	0
2016/17	12.09.2016	07.07.2017	0
2015/16	14.09.2015	08.07.2016	0
2014/15	08.09.2014	10.07.2015	0
2013/14	09.09.2013	04.07.2014	0

Schuljahr(*)
Von-Datum(*)
Bis-Datum(*)
☐ Aktuelles Jahr

1 - 13 von 13 Einträge 35 | 50 | 100 | 1

Änderungsdatum

Neu

Anlegen des Planungsjahres: (hier SJ 2026/27)

SchülerIn - keine Auswahl -

Basisdaten **Schuljahresbeginn** Laufendes Schuljahr Beurteilung Ende des Schuljahres Auswertungen Index

Schuljahr pflegen

Liste der Schuljahre

Schuljahr	Von-Datum	Bis-Datum	aktuell
2025/26	08.09.2025	10.07.2026	0
2024/25	09.09.2024	04.07.2025	1
2023/24	11.09.2023	06.07.2024	0
2022/23	12.09.2022	07.07.2023	0
2021/22	13.09.2021	08.07.2022	0
2020/21	14.09.2020	09.07.2021	0
2019/20	09.09.2018	10.07.2020	0
2018/19	10.09.2018	05.07.2019	0
2017/18	11.09.2017	06.07.2018	0
2016/17	12.09.2016	07.07.2017	0
2015/16	14.09.2015	08.07.2016	0
2014/15	08.09.2014	10.07.2015	0
2013/14	09.09.2013	04.07.2014	0

Schuljahr(*) 2026/27
 Von-Datum(*) 14.09.2026
 Bis-Datum(*) 09.07.2027
☐ Aktuelles Jahr

1 - 13 von 13 Einträge 35 | 50 | 100 | Alle 1

Änderungsdatum
 Speichern Abbrechen

Schuljahresdaten eingeben und speichern.

Wechsel zum **KOMMENDEN** Schuljahr

BASISDATEN → Schnittstellen → Daten importieren:

SOKRATES Username: R.Steber/Ronny Steber- WEB-LandesAdmin Nachrichten: 0 Home
 Schuljahr 2025/26 Sc ww18.12.14 MyPage

SchülerIn - keine Auswahl -

Basisdaten **Schuljahresbeginn** Laufendes Schuljahr Beurteilung Ende des Schuljahres Auswertungen Index

Dateien importieren

Import Typ **Einschreiber WAS**
 Laden Dateiname **Durchsuchen...** Keine Datei ausgewählt.

Zuvor gewählter Speicherort

Import starten

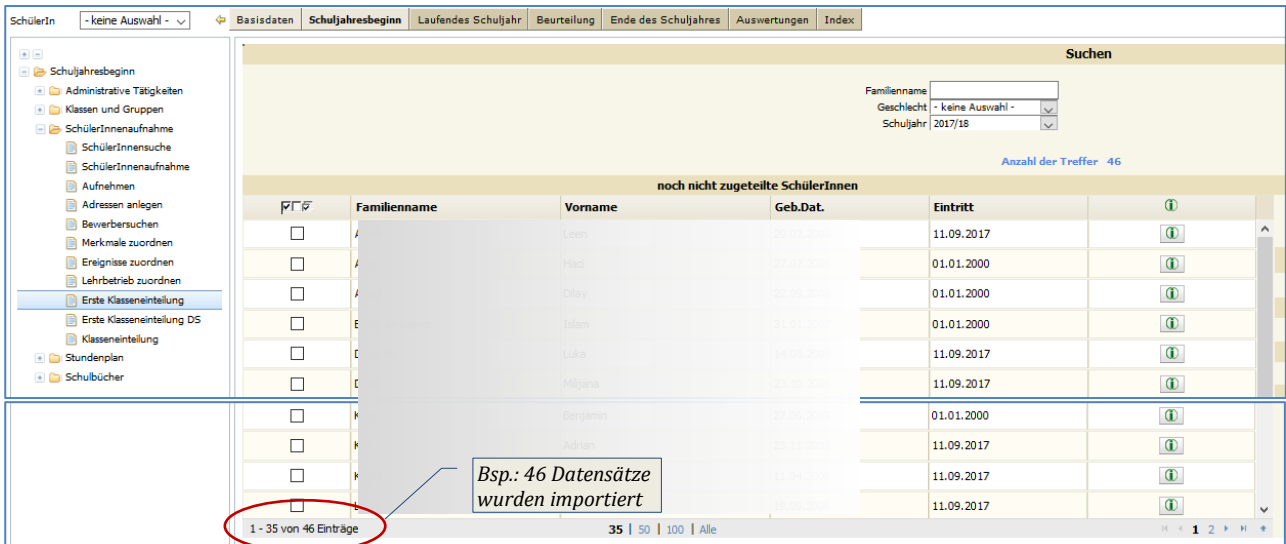
Eventuell kommt es am Ende des Imports zur Meldung:



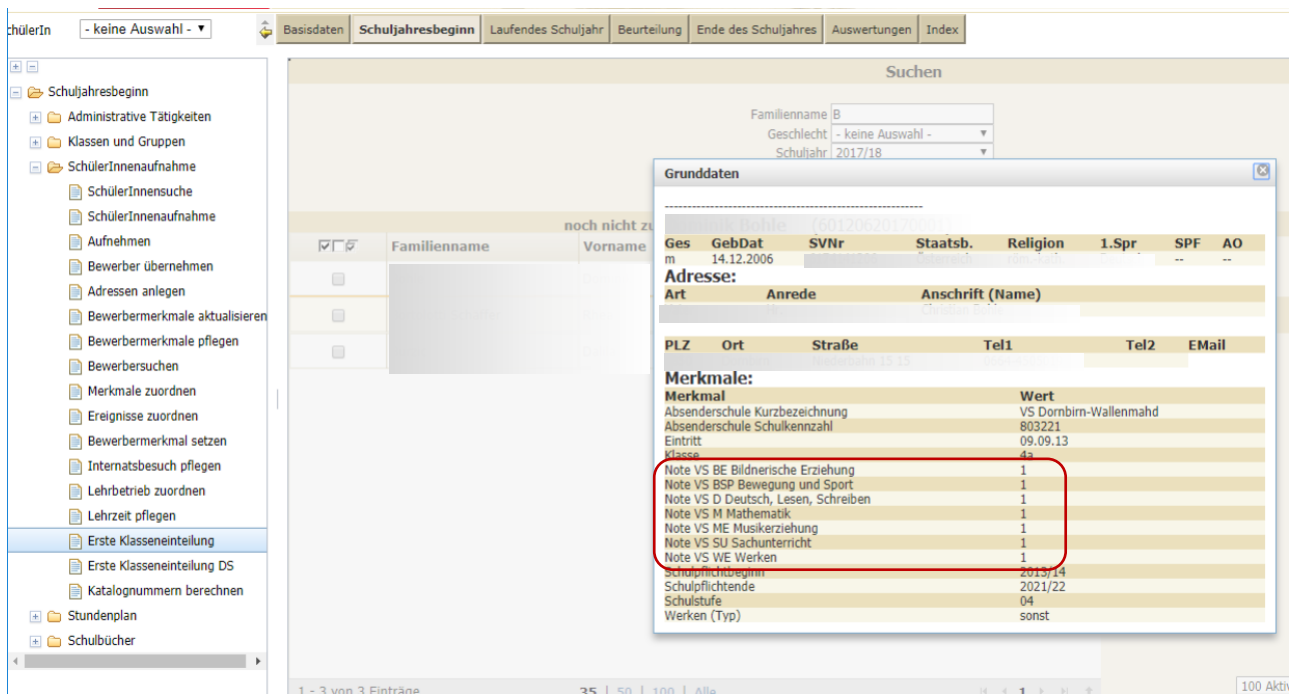
Das heißt nicht, dass der Import generell fehlgeschlagen ist, es sind aber „irgendwelche“ Fehler ([siehe unten](#)) aufgetreten. In der Regel konnten SchülerInnen teilweise nicht importiert werden.

Die importierten SchülerInnen sind jetzt in der Ersten Klasseneinteilung (des KOMMENDEN Schuljahres) zu finden.

SCHULJAHRESBEGINN → SchülerInnenaufnahme → Erste Klasseneinteilung



Nähere Informationen zu den Schüler/innen z.B. Noten der Vorgängerschule



Eine Zuordnung zu den Klassen ist erst möglich, wenn im kommenden Schuljahr Klassen angelegt worden sind. Siehe Anleitung [Jahreswechsel durchführen](#).

3. Anhang

3.1. Fehler beim WAS-Import

3.1.1. Dateiname

Wurde im Dateinamen ein Leerzeichen verwendet, so kommt es zu einer Fehlermeldung.

3.1.2. Fehlermeldung „Falsche Schule“

Nr.	Schüler	Daten importiert	Noten importiert	Importfehler
1	Schnecker Samuel	✓	✓	-
2	Schlag Gabriel	✓	✓	-
3	Schäfer Meryem	✓	✓	-
4	Schäfer Naomi	✓	✓	-
5	Schäfer Fabian	✗	✗	Falsche Schule
6	Schäfer Nadja	✗	✗	Schulstufe falsch
7	Schäfer Larina	✗	✗	Falsche Schule
8	Schäfer Caldonazzi-G...	✗	✗	Schulstufe falsch

Ursache des Fehlers ist NICHT wirklich die „falsche Schule“ oder „Schulstufe“, sondern, dass im Namensfeld in Sokrates ein Zeilenumbruch gemacht wurde. Dadurch wird die Struktur der WAS-Export-datei für diese Datensätze unbrauchbar.
Fehlerbehebung: Name in der Adresse in **EINE** Zeile.

SchülerIn: - keine Auswahl -

Basisdaten | Schuljahresbeginn | **Laufendes Schuljahr** | Beurteilung | Ende des Schuljahres | Auswertungen | Ir

SchülerInnen-Adressen pflegen

B.

Adressart(*) Mutter
Anrede Frau
Titel
Akad. Grad
Vorname(*) Maria
2. Vorname
Familiennamen(*) Musterfrau
Akad. Grad nach
Geb. Datum

Staat(*) Österreich
PLZ(+) 6800
Ort(+) Feldkirch
Straße Bahnhofstraße
Hausnummer 5
Gemeinde Feldkirch
Sprengel - keine Auswahl -

Von 01.01.2000
Bis 01.01.3000

☐ Synchronisation für Briefkopf (Name)

Briefkopf (Name)(*) Maria Musterfrau

☐ Schüler im Internat oder Extern am Schulstandort(+)
☐ Hauptwohnsitz

Briefkopf (Name)(*) Maria Musterfrau

Möglicherweise ist der Zeilenumbruch auch nicht direkt sichtbar. Bitte auf alle Fälle in das Namensfeld hinter den Namen klicken und auch allfällige Leerzeichen löschen.

Die Exportdatei muss erneut erstellt werden und in WAS hochgeladen werden.

3.1.3. Fehlermeldung „Falsche Werte Import“

Nr.	Schüler	Daten importiert	Noten importiert	Importfehler
1	Schäfer Nina	✗	✗	Falsche Werte im Import
2	Schäfer Fabian	✗	✗	Falsche Werte im Import
3	Schäfer Louis	✓	✓	-
4	Schäfer Albert	✓	✓	-

Ursache des Fehlers ist ein falscher Wert in einem Tabellenfeld. z.B. bei den Telefonnummer statt 05552 xxx nur '52 xxx

TelefonNr 1 Oma Hilde: '41321|//

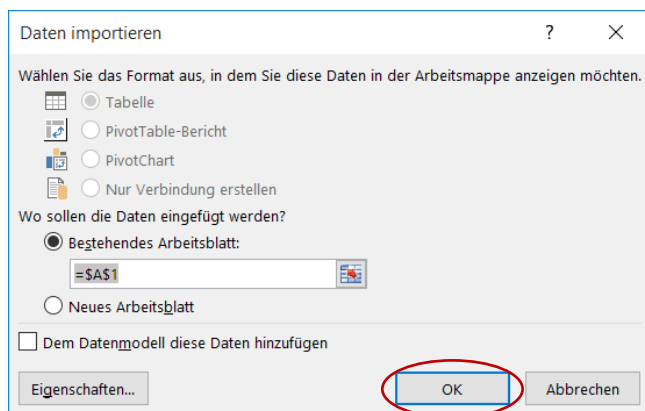
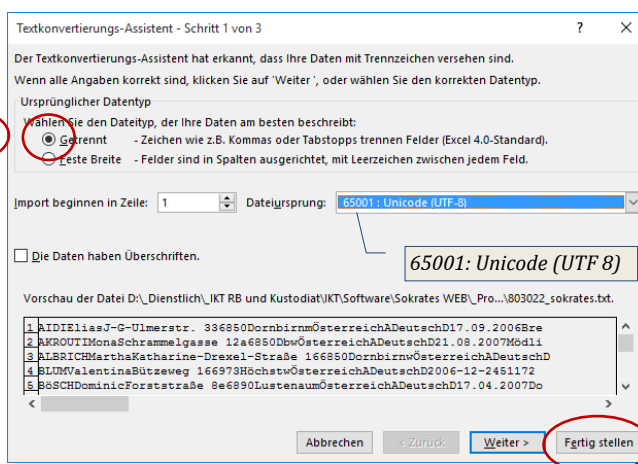
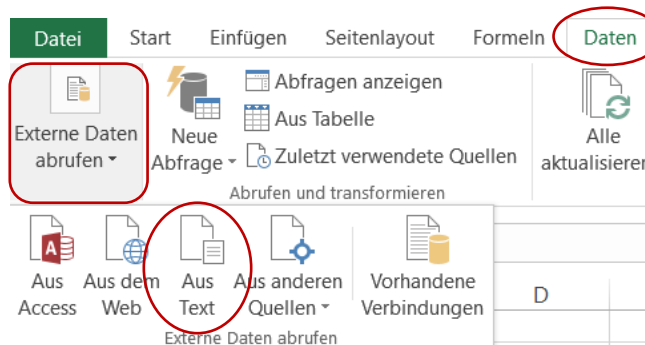
Die Exportdatei muss erneut erstellt werden und in WAS hochgeladen werden.

3.2. Fehlende SchülerInnen beim Sokrates-Import



Alle in Vorarlberg im LMR gemeldeten SchülerInnen werden in Sokrates regelmäßig importiert. Sollten SchülerInnen-Daten nicht über WAS importiert worden sein, so sind diese über die gewohnte SCHÜLERINNENSUCHE zu suchen. Nur in Ausnahmefällen (!) kann die Import-Datei nach der unteren Anleitung bearbeitet werden. Auf die Vorgaben ist dabei tunlichst zu achten! Ansonsten wird die Import-Datei unbrauchbar und liefert beim Import zahlreiche Fehlermeldungen.

Öffnen (Importieren) der Importdatei SKZ_sokrates.txt in Excel:



In der Importdatei sind 49 Einträge

	A	B	C
44	HI	Luna	Beckenh...
45	HU	Julian	Müllerstr...
46	JA	Remi	Forachstr...
47	KA	Aleyna	Flurgasse
48	KA	Dominik	Oberfall...
49	KA	...	...

Es wurden also 3 Datensätze zu wenig importiert → Suche nach den fehlenden Datensätzen.

Ursache: Die fehlenden SchülerInnen kommen aus einer „nicht Sokrates-Schule“ und müssen – wie [hier beschrieben](#) – neu aufgenommen werden.

3.3. Sokrates-Import im falschen Schuljahr

Wurden die SchülerInnen versehentlich im falschen (aktuellen) Schuljahr importiert, gelingt ein erneuter Import im richtigen (kommenden) Schuljahr nicht. Es erscheint beim Import aber auch keine Fehlermeldung.

- Lösung: Im AKTUELLEN Schuljahr → Löschen aller falschen Einträge in der Ersten Klasseneinteilung

SCHULJAHRESBEGINN → SchülerInnenaufnahme → Erste Klasseneinteilung

SchülerIn - keine Auswahl - ➔ Basisdaten **Schuljahresbeginn** Laufendes Schuljahr Beurteilung Ende des Schuljahres Auswertungen Index

Schuljahresbeginn

Administrative Tätigkeiten

Klassen und Gruppen

SchülerInnenaufnahme

SchülerInnensuche

Aufnehmen

Adressen anlegen

Bewerbersuchen

Merkmale zuordnen

Ereignisse zuordnen

Lehrbetrieb zuordnen

Erste Klasseneinteilung

Erste Klasseneinteilung DS

Klasseneinteilung

Stundenplan

Schulbücher

Suchen

Familienname

Geschlecht - keine Auswahl -

Schuljahr 2024/25

Anzahl der Treffer 10 / ausgewählt 10

Übernehmen Initialisieren Suchen

noch nicht zugeteilte SchülerInnen

☒	Familienname	Vorname	Geb.Dat.	Eintritt	
☒	Lus		02.04.2009	09.09.2024	
☒	Philp		03.02.2009	09.09.2024	
☒	Elisabeth		05.11.2009	09.09.2024	
☒	Joachim		05.11.2009	09.09.2024	
☒	Benjamin		22.08.2009	09.09.2024	
☒	Leone		29.10.2009	09.09.2024	
☒	David		30.01.2009	09.09.2024	
☒	Ines		30.06.2009	13.11.2024	
☒	Jessica		23.04.2009	09.09.2024	

1 - 10 von 10 Einträge 35 | 70 | 100 | Alle

Klasseneinteilung

☐ Mit Eintrittsdatum ☐ zu Klassenbeginn Ab 09.01.2025

Klasse	W	M	G	MAX
☐ K1	2	10	12	25
☐ K2	4	9	13	25
☐ K3	3	9	12	25
☐ K4	3	8	11	25
☐ K5	3	7	10	25

Schüler/Klasse (zu Klassenende)

Zuordnen **Löschen**

- Erneuter Import im KOMMENDEN Schuljahr